



XXVIII Concurso Nacional de Prototipos y
Proyectos de Emprendimiento DGETI 2026

MANUAL DE USUARIO

BreakApp:

Ordena rápido, recoge al instante



Categoría: Alumno

Modalidad: Prototipo de Desarrollo de Software

Número de registro: 26-AS4774

Plantel: CBTis No. 150, Ocotlán de Morelos, Oaxaca

Tabla de Contenido

1. Introducción.....	5
1.1 ¿Para quién es este manual?	5
1.2 Objetivo del Manual	5
2. Requisitos Previos.....	5
2.1 ¿Qué necesito para usar BreakApp?	5
2.2 Navegadores Recomendados.....	5
2.3 Datos para Registrarte	5
3. Descripción General del Sistema.....	6
3.1 ¿Qué es BreakApp?	6
3.2 Ventajas de Usar BreakApp.....	6
3.3 ¿Cómo Entrar a BreakApp?	6
3.4 Tipos de Usuarios	6
4. Guía de Uso para Usuarios	6
4.1 Crear Tu Cuenta	6
4.1.1 Primera vez en BreakApp.....	6
4.1.2 Iniciar Sesión.....	7
4.1.3 ¿Olvidaste tu Contraseña?	7
4.2 Explorar el Menú.....	8
4.2.1 Ver los Productos Disponibles	8
4.2.2 Agregar Productos a Tu Pedido.....	8
4.2.3 Elegir Variantes (Sabores, Tamaños).....	9
4.3 Tu Carrito de Compras.....	9
4.3.1 Ver lo que has Agregado	9
4.3.2 Cambiar las Cantidades	9
4.3.3 Agregar Notas Especiales	10
4.4 Realizar el Pago	10
4.4.1 Pagar en Efectivo	10
4.4.2 Pagar con Tarjeta Local	10
4.4.3 Finalizar Tu Pedido.....	10
4.5 Ver Tus Pedidos	10
4.5.1 Ver el Historial de Pedidos	10
4.5.2 Estados de los Pedidos	11
4.5.3 Descargar Tu Ticket	11
4.5.4 Eliminar Pedidos Antiguos.....	11

4.6 Tu Tarjeta Local.....	11
4.6.1 Consultar Tu Saldo.....	11
4.6.2 Cargar Saldo.....	12
4.7 Notificaciones.....	12
4.7.1 ¿Cuándo Recibiré Notificaciones?.....	12
4.7.2 Ver Tus Notificaciones.....	12
4.8 Gestionar Tu Cuenta.....	13
4.8.1 Actualizar Tus Datos.....	13
4.8.2 Cambiar Tu Foto de Perfil.....	13
4.8.3 Cambiar Tu Contraseña.....	13
4.8.4 Cerrar Sesión.....	14
5. Guía de Uso para Administradores.....	14
5.1 Acceso al Panel de Administración.....	14
5.1.1 Iniciar Sesión como Administrador.....	14
5.2 Gestión de Categorías.....	14
5.2.1 Ver Categorías Existentes.....	14
5.2.2 Crear una Nueva Categoría.....	15
5.2.3 Editar una Categoría.....	15
5.2.4 Desactivar una Categoría.....	15
5.3 Gestión de Productos.....	15
5.3.1 Ver el Catálogo de Productos.....	15
5.3.2 Agregar un Nuevo Producto.....	16
5.3.3 Editar un Producto Existente.....	16
5.3.4 Desactivar Productos.....	16
5.3.5 Configurar Variantes de Productos.....	16
5.4 Crear y Gestionar Menús.....	17
5.4.1 Ver Menús Existentes.....	17
5.4.2 Crear un Nuevo Menú.....	17
5.4.3 Editar un Menú Existente.....	17
5.5 Gestión de Pedidos.....	18
5.5.1 Ver Pedidos en Tiempo Real.....	18
5.5.2 Cambiar el Estado de un Pedido.....	18
5.6 Gestión de Tarjetas Locales.....	18
5.6.1 Buscar Usuario para Recargar.....	18
5.7 Aplicación Scanner QR para Móviles.....	19
5.7.1 ¿Para Qué Sirve el Scanner QR?.....	19

5.7.2 Instalar la Aplicación Scanner QR	19
5.7.3 Dar Permisos a la Cámara	19
5.7.4 Procesar un Pago en Efectivo	20
5.7.5 Marcar un Pedido como Entregado	20
5.7.6 Problemas Comunes con el Scanner	20
5.8 Reportes y Estadísticas	21
5.8.1 Tipos de Reportes Disponibles	21
5.8.2 Generar un Reporte.....	21
5.8.3 Descargar Reportes	21
6. Mantenimiento y Actualización	21
6.1 Actualizaciones Automáticas	21
6.2 Limpiar la Caché del Navegador.....	22
6.2.1 En Google Chrome (Computadora).....	22
6.2.2 En Safari (iPhone/iPad).....	22
6.2.3 En Chrome (Android).....	22
7. Solución de Problemas.....	22
7.1 Problemas para Usuarios.....	22
7.2 Problemas para Administradores	23
7.3 ¿Cuándo Contactar a Soporte?	23
8. Glosario de Términos	23
9. Preguntas Frecuentes (FAQ).....	24
10. Datos de Contacto y Soporte.....	25
10.1 Información del Proyecto	25
10.2 Soporte Técnico.....	25
10.3 Comentarios y Sugerencias	25

1. Introducción

Bienvenido al Manual de Usuario de BreakApp, la aplicación diseñada para hacer más fácil y rápida la compra de alimentos y bebidas en la cafetería escolar.

Con BreakApp puedes ordenar desde tu teléfono y evitar las largas filas al momento de adquirir tus alimentos. Todo desde la comodidad de tu salón de clases.

1.1 ¿Para quién es este manual?

Este manual está dividido en dos partes:

Sección para Usuarios (Estudiantes y Personal): Si eres estudiante o personal de la escuela y quieres hacer pedidos en la cafetería, lee la Sección 4.

Sección para Administradores (Personal de Cafetería): Si trabajas en la cafetería y necesitas gestionar pedidos, productos y pagos, lee la Sección 5.

1.2 Objetivo del Manual

Este manual te enseñará paso a paso cómo usar BreakApp de forma sencilla. No necesitas conocimientos técnicos, solo sigue las instrucciones.

2. Requisitos Previos

2.1 ¿Qué necesito para usar BreakApp?

Para usar BreakApp necesitas:

- Un teléfono celular, tablet o computadora
- Conexión a Internet (WiFi o datos móviles)
- Un navegador web actualizado

2.2 Navegadores Recomendados

BreakApp funciona mejor en:

- Google Chrome (recomendado)
- Mozilla Firefox
- Safari (para iPhone y iPad)
- Microsoft Edge

▲ Importante: Asegúrate de tener la versión más reciente de tu navegador para evitar problemas.

2.3 Datos para Registrarte

Para crear tu cuenta necesitarás:

- Correo electrónico válido
- Número de teléfono
- Tu grado y grupo (si eres estudiante)

3. Descripción General del Sistema

3.1 ¿Qué es BreakApp?

BreakApp es una aplicación web que te permite:

- Ver el menú completo de la cafetería con precios e imágenes
- Hacer tu pedido desde cualquier lugar
- Pagar de diferentes formas (efectivo, tarjeta local o en línea)
- Recibir notificaciones cuando tu pedido esté listo

3.2 Ventajas de Usar BreakApp

Ahorras tiempo: No más filas largas durante el receso

Es cómodo: Ordena desde tu salón antes de que suene el timbre

Sabes cuánto pagas: Ves todos los precios antes de ordenar

Estás informado: Te avisamos cuando tu pedido esté listo

3.3 ¿Cómo Entrar a BreakApp?

1. Abre tu navegador web
2. Escribe esta dirección: <https://app.breakapp.com.mx>
3. Ya estás en BreakApp. Ahora puedes explorar el menú o iniciar sesión.

3.4 Tipos de Usuarios

BreakApp tiene dos tipos de usuarios:

Usuarios Normales: Estudiantes y personal que hacen pedidos

Administradores: Personal de cafetería que gestiona pedidos y productos

4. Guía de Uso para Usuarios

Esta sección es para ti si eres estudiante o personal de la escuela.

4.1 Crear Tu Cuenta

4.1.1 Primera vez en BreakApp

Si es tu primera vez usando BreakApp, necesitas crear una cuenta:

4. En la página principal, busca el botón para “Iniciar sesión”
5. Haz clic en “Crear cuenta” o “Registrarse”
6. Llena todos los campos:
 - Tu nombre completo
 - Tus apellidos
 - Tu correo electrónico
 - Tu número de teléfono
 - Tu grado y grupo

- Una contraseña (mínimo 6 caracteres)

7. Haz clic en “Crear cuenta”

8. ¡Listo! Ya tienes tu cuenta en BreakApp

👉 **Nota sobre Google:** Si usas BreakApp desde el navegador web, puedes registrarte con tu cuenta de Google para ir más rápido. Esta opción NO está disponible en la aplicación instalable.

4.1.2 Iniciar Sesión

Si ya tienes cuenta:

9. Haz clic en “Iniciar sesión”

10. Escribe tu correo electrónico o número de teléfono y contraseña

11. Haz clic en “Entrar” o “Iniciar sesión”

4.1.3 ¿Olvidaste tu Contraseña?

No te preocupes, puedes recuperarla:

12. En la pantalla de inicio de sesión, busca “Olvidé mi contraseña”

13. Escribe tu correo electrónico

14. Recibirás un correo con instrucciones para crear una nueva contraseña

15. Revisa tu bandeja de entrada y tu carpeta de spam

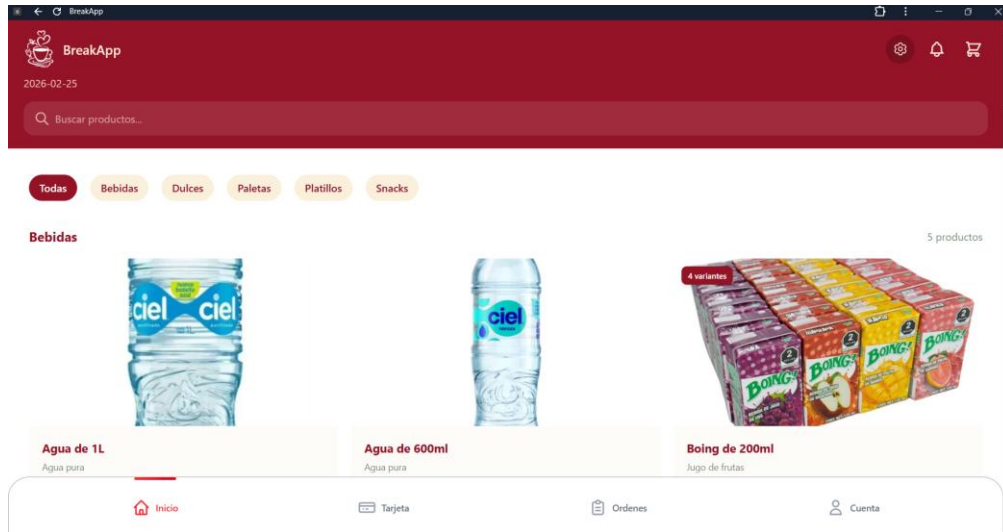
4.2 Explorar el Menú

4.2.1 Ver los Productos Disponibles

Cuando entres a BreakApp verás el menú principal con todos los productos disponibles.

Cada producto muestra:

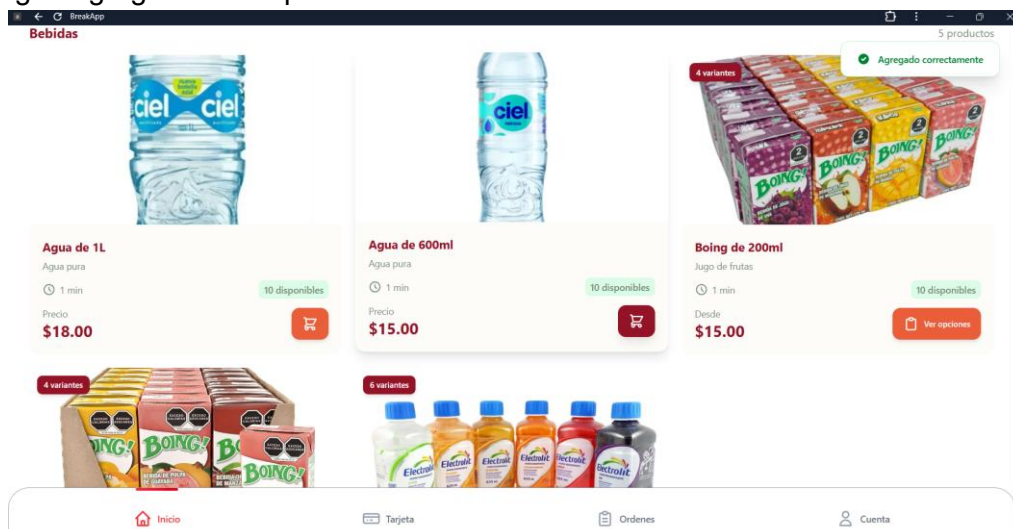
- Una foto del producto
- El nombre
- Una descripción breve
- El precio
- Cuánto tiempo toma prepararlo



4.2.2 Agregar Productos a Tu Pedido

⚠ Importante: Debes haber iniciado sesión para poder agregar productos.

16. Busca el producto que quieres ordenar
17. Haz clic en el botón para “Agregar al carrito”
18. Verás una confirmación de que se agregó
19. Puedes seguir agregando más productos



4.2.3 Elegir Variantes (Sabores, Tamaños)

Algunos productos tienen opciones para personalizar. Por ejemplo:

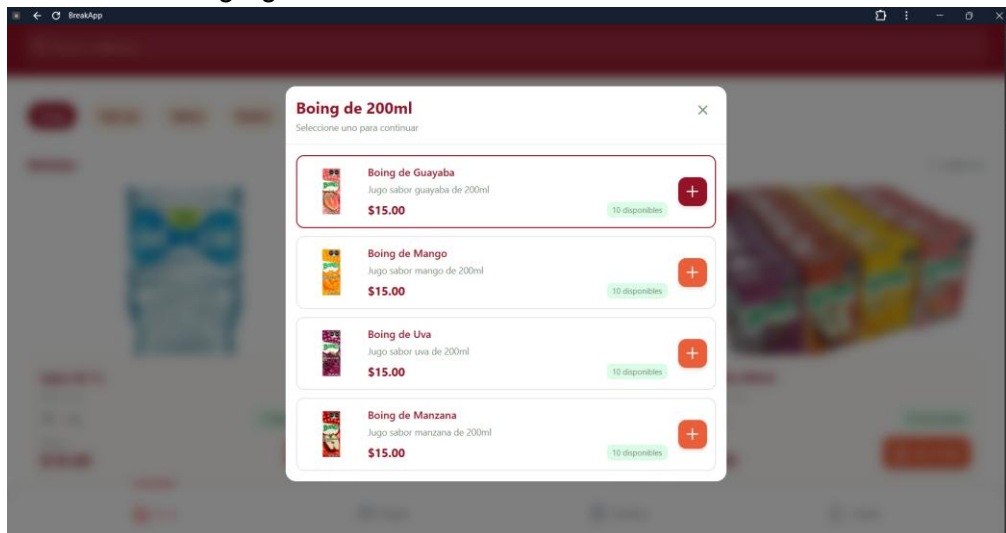
- Sabores de bebidas (jamaica, horchata, limón)

Cuando agregues un producto con opciones:

20. Se abrirá una ventana con las opciones disponibles

21. Selecciona lo que quieras

22. Haz clic en 'Confirmar' o 'Agregar al carrito'



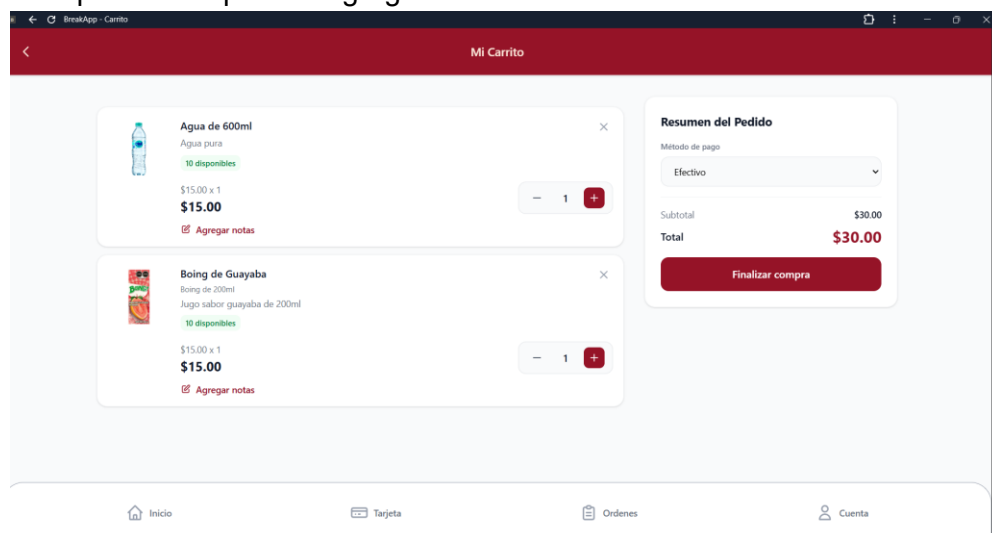
4.3 Tu Carrito de Compras

4.3.1 Ver lo que has Agregado

23. En la parte superior de la pantalla verás un ícono de carrito de compras

24. Haz clic en él

25. Verás todos los productos que has agregado



4.3.2 Cambiar las Cantidades

Si quieres más de un producto o quieres quitar algo:

- Para agregar más cantidad, busca el botón +
- Para reducir la cantidad, busca el botón -
- Para eliminar completamente un producto, busca la **X** junto al producto

4.3.3 Agregar Notas Especiales

¿Necesitas pedirle algo especial al personal de cocina? Puedes agregar notas a cada producto.

Ejemplos de notas:

- "Sin cebolla"
- "Extra caliente"
- "Para llevar"
- "Sin picante"

Para agregar una nota:

26. En tu carrito, busca el campo que dice 'Agregar nota'
27. Escribe lo que necesites
28. La nota se guarda automáticamente

4.4 Realizar el Pago

BreakApp te ofrece tres formas de pagar:

4.4.1 Pagar en Efectivo

29. Selecciona la opción "Pago en efectivo"
30. Tu pedido quedará registrado
31. Al llegar a la cafetería, pagarás en efectivo
32. El personal escaneará el código QR de tu orden para confirmar el pago

4.4.2 Pagar con Tarjeta Local

Si tienes saldo en tu tarjeta local de la escuela:

33. Selecciona "Pago con tarjeta local"
34. El sistema verificará que tengas saldo suficiente
35. El dinero se descuenta automáticamente
36. Tu pedido entra a preparación de inmediato

4.4.3 Finalizar Tu Pedido

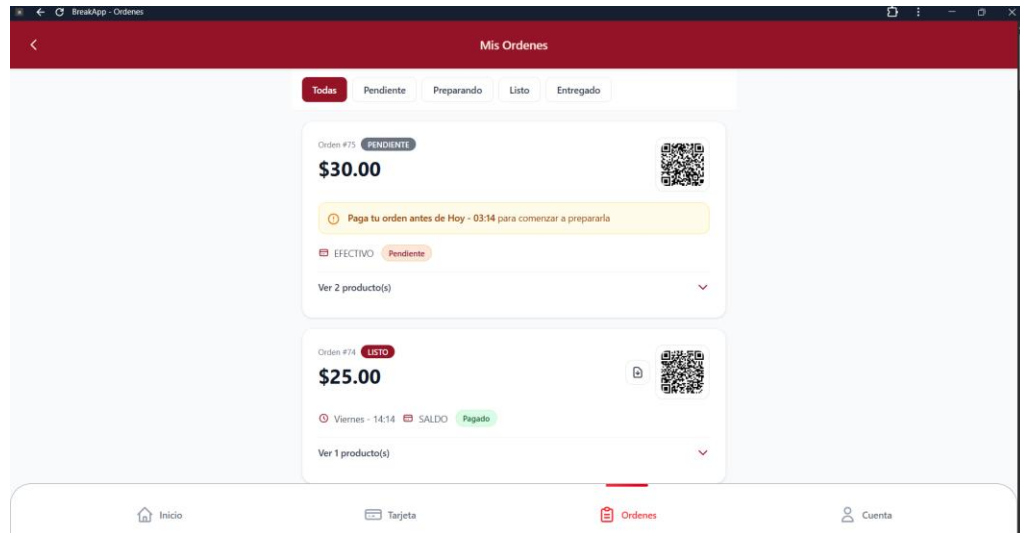
Después de elegir tu forma de pago:

37. Revisa que todo esté correcto
38. Haz clic en "Finalizar pedido"
39. ¡Listo! Tu pedido está registrado

4.5 Ver Tus Pedidos

4.5.1 Ver el Historial de Pedidos

40. En la barra de navegación, busca la opción "Mis Ordenes" u "Ordenes"
41. Haz clic en ella
42. Verás una lista de todos tus pedidos



4.5.2 Estados de los Pedidos

Tu pedido pasará por diferentes estados:

Pendiente: Tu pedido está registrado pero aún no se ha pagado o no ha entrado a cocina

Pagado: Ya pagaste tu pedido y está esperando para entrar a preparación

En preparación: La cocina está preparando tu pedido en este momento

Listo: ¡Tu pedido está listo! Puedes ir a recogerlo

Entregado: Ya recogiste tu pedido

4.5.3 Descargar Tu Ticket

Después de pagar o hacer tu pedido.

43. Busca el botón “Descargar ticket” en tu pedido
44. Haz clic en él
45. El ticket llegará a tu correo electrónico
46. Revisa tu bandeja de entrada

4.5.4 Eliminar Pedidos Antiguos

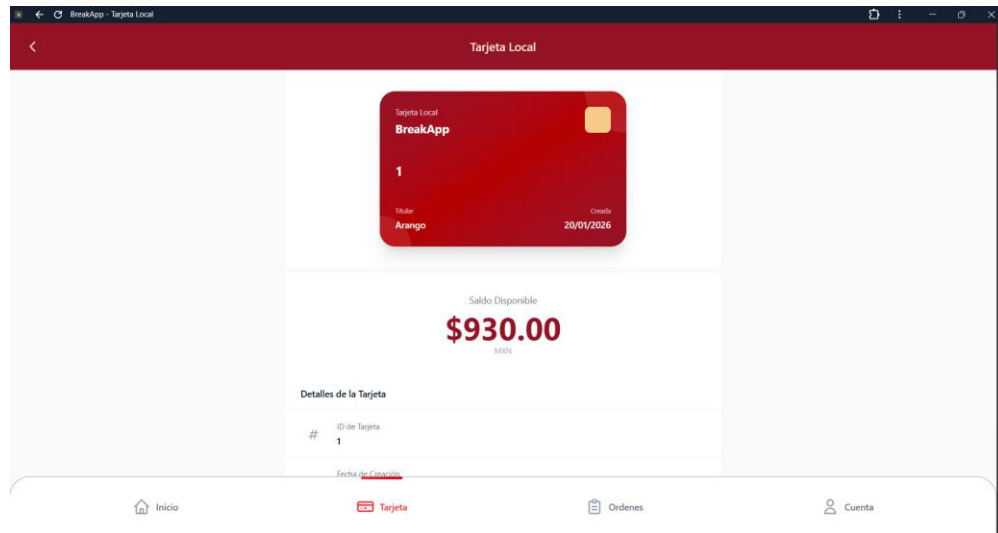
⚠ Importante: Solo puedes eliminar pedidos que ya fueron entregados.

47. Busca el pedido con estado “Entregado”
48. Haz clic en “Eliminar”
49. Confirma que quieres eliminarlo

4.6 Tu Tarjeta Local

4.6.1 Consultar Tu Saldo

50. En la barra de navegación, busca “Tarjeta local” o “Mi tarjeta”
51. Haz clic en esa opción
52. Verás tu saldo disponible



4.6.2 Cargar Saldo

Para agregar dinero a tu tarjeta local:

53. Ve a la cafetería
54. Presenta tu número de tarjeta
55. Indica cuánto dinero quieres agregar
56. El personal agregará el saldo a tu cuenta

4.7 Notificaciones

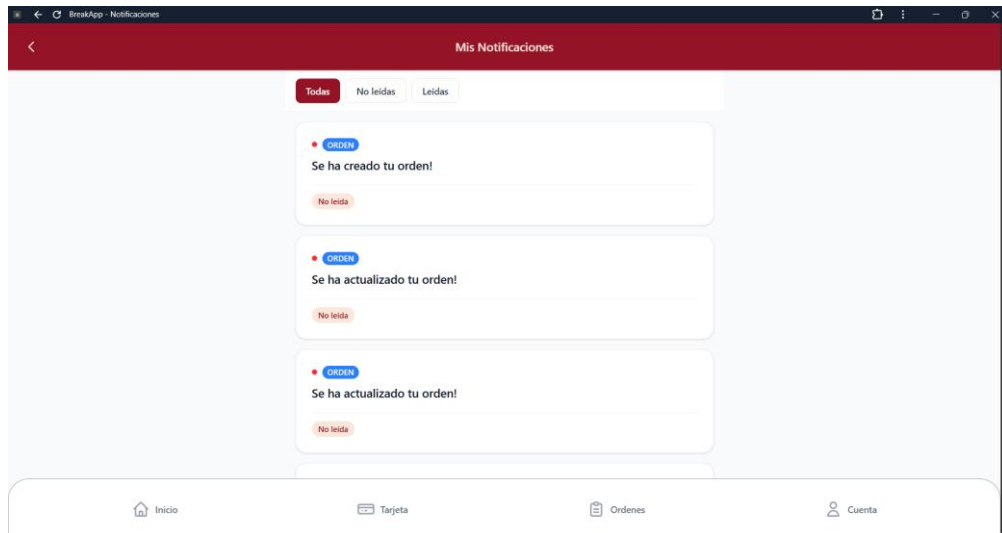
4.7.1 ¿Cuándo Recibiré Notificaciones?

BreakApp te avisará cuando:

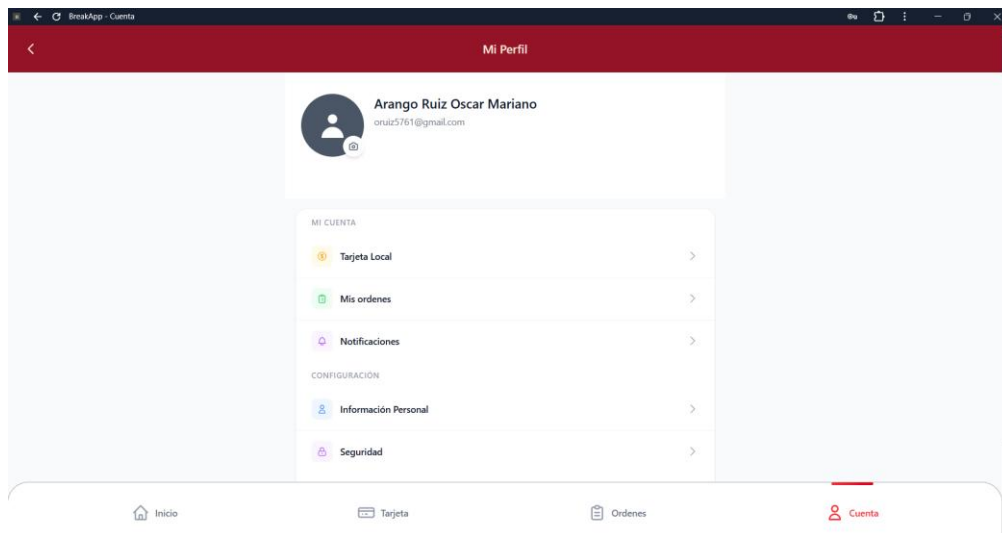
- Tu pedido fue pagado
- Tu pedido entre en preparación
- Tu pedido esté listo para recoger
- Tu pedido fue entregado

4.7.2 Ver Tus Notificaciones

57. En la parte superior verás un ícono de campana
58. Haz clic en la campana para ver tus notificaciones



4.8 Gestionar Tu Cuenta



4.8.1 Actualizar Tus Datos

59. En la barra de navegación, busca “Mi cuenta” o “Perfil”
60. Haz clic en el dato que quieras cambiar
61. Escribe la nueva información
62. Haz clic en “Guardar cambios”

4.8.2 Cambiar Tu Foto de Perfil

63. Ve a “Mi cuenta”
64. Busca tu foto de perfil actual
65. Haz clic en “Cambiar foto”
66. Selecciona una imagen de tu dispositivo
67. Haz clic en “Guardar”

4.8.3 Cambiar Tu Contraseña

68. Ve a “Mi cuenta”
69. Busca la opción “Cambiar contraseña”
70. Escribe tu contraseña actual
71. Escribe tu nueva contraseña (mínimo 6 caracteres)

72. Haz clic en “Guardar cambios”

4.8.4 Cerrar Sesión

73. Ve a “Mi cuenta”

74. Desplázate hasta abajo

75. Haz clic en “Cerrar sesión”

5. Guía de Uso para Administradores

⚠ Esta sección es exclusivamente para el personal de cafetería.

Si eres estudiante, no necesitas leer esta sección.

5.1 Acceso al Panel de Administración

Como administrador, tienes acceso a funciones especiales para gestionar la cafetería.

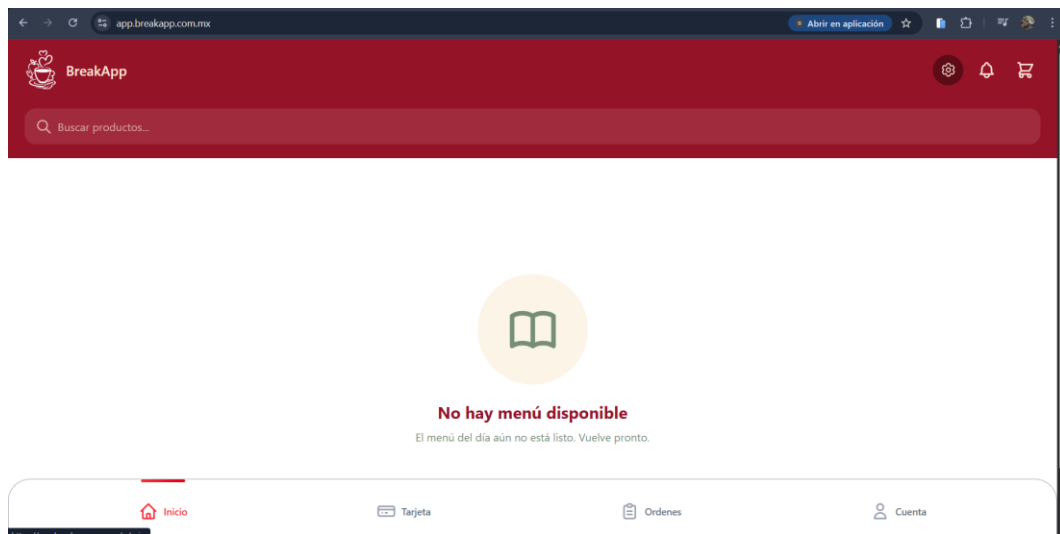
5.1.1 Iniciar Sesión como Administrador

76. Abre BreakApp desde el navegador web

77. Haz clic en “Iniciar sesión”

78. Ingresa tu correo y contraseña de administrador

79. En la página principal aparecerá un icono de administrador, haz clic y te enviará al panel de administrador

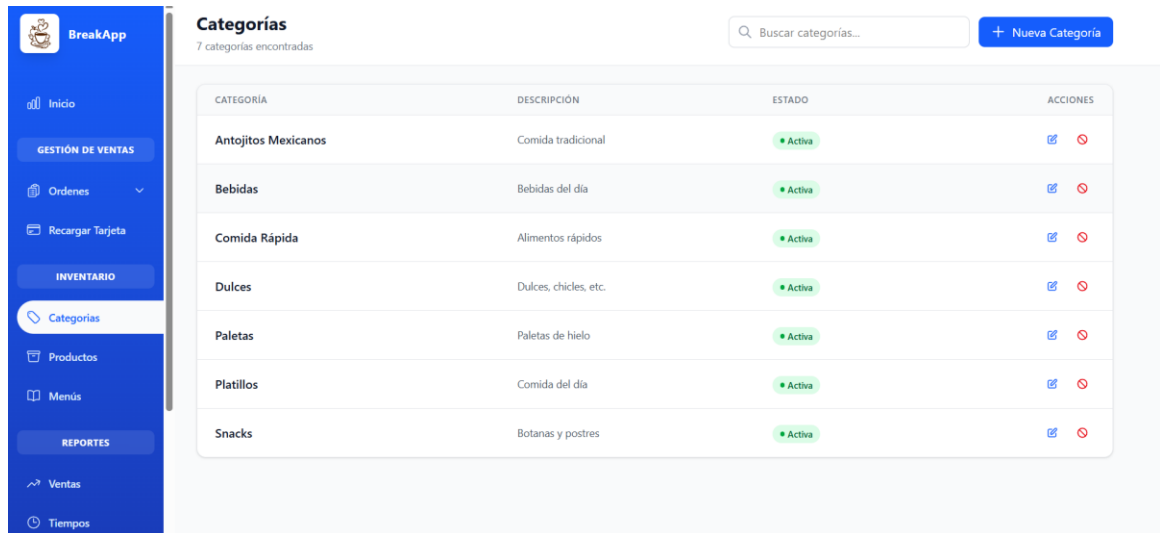


5.2 Gestión de Categorías

5.2.1 Ver Categorías Existentes

80. En el panel de administración, busca la sección “Categorías”

81. Verás una lista de todas las categorías creadas



5.2.2 Crear una Nueva Categoría

82. Haz clic en “Nueva categoría”
83. Escribe el nombre de la categoría (ejemplo: “Bebidas Calientes”)
84. Agrega una descripción
85. Elija si estará activa
86. Haz clic en “Crear”
87. La nueva categoría aparecerá en la lista

5.2.3 Editar una Categoría

88. Localiza la categoría que deseas modificar
89. Haz clic en el icono de “Editar”
90. Cambia el nombre o descripción
91. Haz clic en “Guardar”

5.2.4 Desactivar una Categoría

Desactivar una categoría la oculta temporalmente sin borrarla.

92. Busca la categoría
93. Haz clic en “Desactivar”
94. La categoría aparecerá como inactiva

5.3 Gestión de Productos

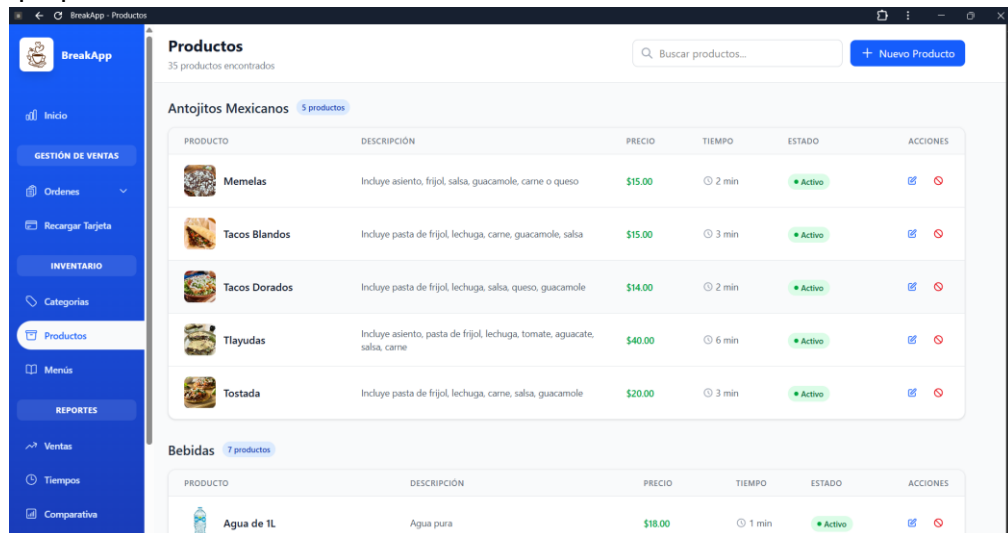
5.3.1 Ver el Catálogo de Productos

En el panel de administración verás todos los productos que están en el menú.

Cada producto muestra:

- Nombre
- Descripción
- Precio
- Imagen
- Cantidad disponible (inventario)

- Tiempo de preparación



5.3.2 Agregar un Nuevo Producto

95. En el panel de administración, busca “Productos”

96. Haz clic en “Agregar producto”

97. Llena todos los campos:

- Nombre del producto
- Descripción
- Precio
- Categoría (bebida, alimento, snack, etc.)
- Tiempo de preparación en minutos
- Cantidad disponible

98. Sube una foto del producto

99. Si tiene variantes (sabores), agrégalas

100. Haz clic en “Guardar”

5.3.3 Editar un Producto Existente

101. Busca el producto que quieres modificar

102. Haz clic en el botón “Editar” o en el ícono de lápiz

103. Cambia lo que necesites (precio, descripción, imagen, etc.)

104. Haz clic en “Guardar cambios”

5.3.4 Desactivar Productos

Desactivar un producto lo oculta temporalmente del menú sin borrarlo. Es útil cuando se te acaba un producto.

105. Busca el producto

106. Haz clic en “Desactivar”

107. El producto ya no aparecerá en el menú para los usuarios

5.3.5 Configurar Variantes de Productos

Las variantes permiten que los clientes personalicen sus pedidos. Por ejemplo:

- Sabores: Jamaica, horchata, limón

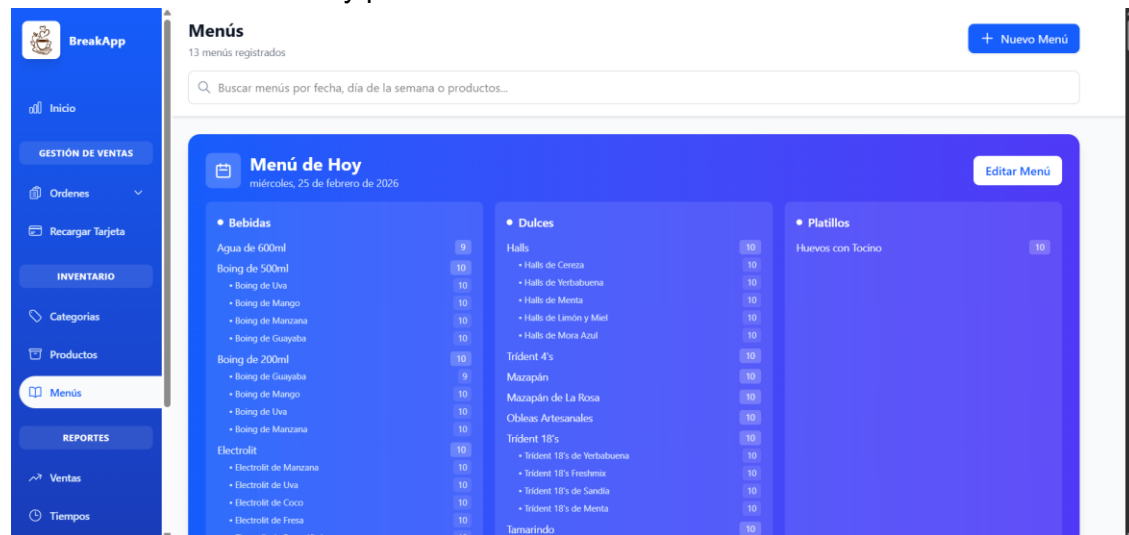
Para agregar variantes:

108. Al crear o editar un producto, busca la sección “Variantes”
109. Haz clic en “Agregar variante”
110. Elige el tipo (sabor)
111. Escribe las opciones disponibles
112. Si alguna opción tiene costo extra, indícalo
113. Guarda los cambios

5.4 Crear y Gestionar Menús

5.4.1 Ver Menús Existentes

114. En el panel de administración, busca «Menús»
115. Verás una lista de todos los menús creados
116. Cada menú muestra: fecha y productos



5.4.2 Crear un Nuevo Menú

117. Haz clic en “Nuevo menú”
118. Llena la información básica:
 - Fecha
 - Productos
 - Cantidad de productos
119. Haz clic en “Crear”

5.4.3 Editar un Menú Existente

120. Busca el menú que deseas modificar
121. Haz clic en “Editar Menú”
122. Cambia productos y sus cantidades
123. Haz clic en “Guardar”
124. Los cambios se reflejarán inmediatamente para los usuarios

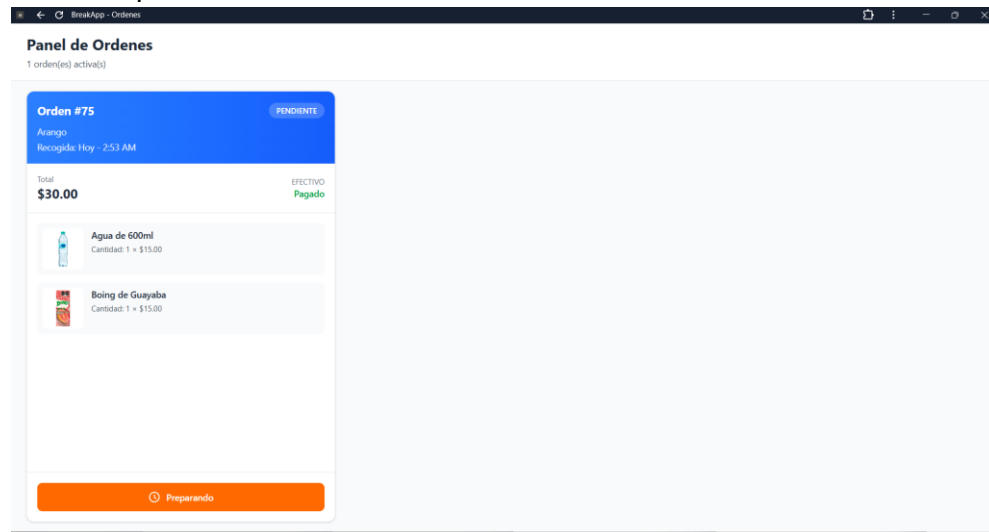
5.5 Gestión de Pedidos

5.5.1 Ver Pedidos en Tiempo Real

Los pedidos aparecen automáticamente en tu pantalla sin necesidad de actualizar la página.

Características del panel de pedidos:

- Se actualiza automáticamente
- Muestra el número de orden
- Lista los productos solicitados
- Muestra las notas especiales del cliente



5.5.2 Cambiar el Estado de un Pedido

Es muy importante actualizar el estado de los pedidos para que los clientes sepan en qué va su orden.

Estados disponibles:

Pendiente → **En preparación:** Cuando comienzas a preparar el pedido

En preparación → **Listo:** Cuando terminas de preparar el pedido

Para cambiar el estado:

125. Localiza el pedido en tu panel
126. Haz clic en el nuevo estado
127. El cambio se guarda automáticamente
128. El cliente recibirá una notificación

5.6 Gestión de Tarjetas Locales

Como administrador, puedes recargar saldo a las tarjetas locales de los usuarios.

5.6.1 Buscar Usuario para Recargar

129. En el panel de administración, busca la sección "Recargar Tarjeta"
130. Verás un buscador de usuarios

131. Busca el usuario por su número de tarjeta
132. Verás el saldo actual de su tarjeta local
133. Ingresa la cantidad de dinero que el usuario te entregó
134. Haz clic en “Recargar Tarjeta”
135. Verifica que la cantidad sea correcta
136. Haz clic en “Confirmar”
137. El saldo se agregará automáticamente a la tarjeta del usuario

⚠ Importante: Asegúrate de recibir el dinero en efectivo ANTES de hacer la recarga en el sistema.

5.7 Aplicación Scanner QR para Móviles

⚠ Importante: La aplicación de Scanner QR es una aplicación SEPARADA que debes instalar en tu teléfono o tablet. No es parte de la aplicación web de BreakApp.



5.7.1 ¿Para Qué Sirve el Scanner QR?

La aplicación de Scanner QR te permite:

- Confirmar pagos en efectivo
- Marcar pedidos como entregados
- Verificar la información de los pedidos rápidamente

5.7.2 Instalar la Aplicación Scanner QR

Esta aplicación está desarrollada con Apache Cordova y funciona en Android.

138. Descarga la aplicación desde el panel de administrador en el apartado que dice “Scanner QR”
139. Abre la aplicación

5.7.3 Dar Permisos a la Cámara

La aplicación necesita acceso a la cámara para escanear códigos QR.

140. La primera vez que abras el scanner, aparecerá un mensaje
141. Toca “Permitir” o “Aceptar”
142. Si no diste permiso, ve a Configuración de tu teléfono
143. Busca la aplicación BreakApp Scanner QR
144. Activa el permiso de Cámara

5.7.4 Procesar un Pago en Efectivo

Cuando un cliente llegue a pagar en efectivo:

145. Abre la aplicación Scanner QR en tu teléfono
146. Pide al cliente que muestre su código QR
147. Apunta la cámara hacia el Código y oprime escanear código qr
148. La aplicación leerá el código automáticamente
149. Verás los detalles del pedido y el monto total
150. Verifica el monto con el cliente
151. Recibe el pago en efectivo
152. Toca el botón “Confirmar pago” o “Marcar como pagado”
153. El pedido cambiará automáticamente a estado “Pagado”

5.7.5 Marcar un Pedido como Entregado

Cuando un cliente llegue a recoger su pedido:

154. Abre la aplicación Scanner QR
155. Escanea el código QR de la orden del cliente
156. Verás los productos del pedido
157. Entrega los productos al cliente
158. Toca “Marcar como entregado”
159. El pedido se marcará como “Entregado”

5.7.6 Problemas Comunes con el Scanner

Problema: El scanner no enciende

Solución: Verifica que hayas dado permisos de cámara a la aplicación. Ve a Configuración → Aplicaciones → Scanner BreakApp → Permisos → Activa Cámara.

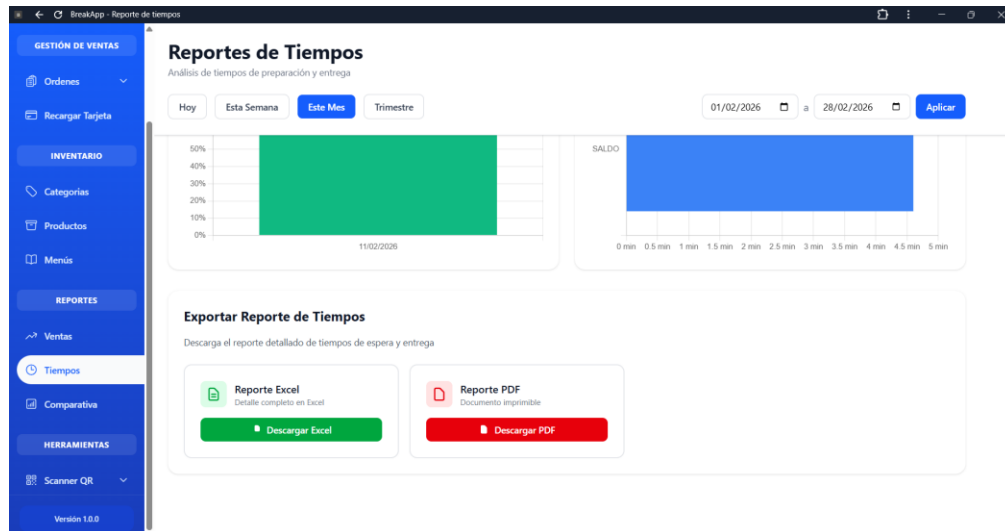
Problema: No lee el código QR

Solución: Asegúrate de tener buena iluminación. Limpia la cámara de tu teléfono. Ajusta la distancia (no muy cerca ni muy lejos).

Problema: Lee el código pero no carga la información

Solución: Verifica tu conexión a Internet. La aplicación necesita Internet para consultar la información del pedido.

5.8 Reportes y Estadísticas



5.8.1 Tipos de Reportes Disponibles

El sistema genera reportes que te ayudan a entender cómo va el negocio:

Ventas por producto: Te dice qué productos se venden más y cuáles menos

Tiempos de atención: Mide qué tan rápido se preparan y entregan los pedidos

Comparativa de pedidos: Compara pedidos en línea contra pedidos presenciales

5.8.2 Generar un Reporte

160. En el panel de administración, busca “Reportes”
161. Selecciona el tipo de reporte que quieres ver
162. Elige el periodo (día, semana, mes o personalizado)
163. El reporte se mostrará en pantalla

5.8.3 Descargar Reportes

Puedes descargar los reportes en dos formatos:

PDF: Para imprimir o presentar

Excel: Para hacer análisis más detallados en tu computadora

Para descargar:

164. Una vez generado el reporte, busca el botón “Descargar”
165. Elige el formato (PDF o Excel)
166. El archivo se descargará a tu dispositivo

6. Mantenimiento y Actualización

6.1 Actualizaciones Automáticas

Cuando haya una actualización:

- Se mostrará en la página web de <https://breakapp.com.mx>

- Podrás descargar la nueva version de la aplicación

6.2 Limpiar la Caché del Navegador

Si la aplicación no funciona bien, prueba limpiar la cache:

6.2.1 En Google Chrome (Computadora)

167. Abre Chrome
168. Presiona Ctrl + Shift + Supr (o Cmd + Shift + Supr en Mac)
169. Selecciona “Imágenes y archivos en cache”
170. Haz clic en “Borrar datos”
171. Vuelve a abrir BreakApp

6.2.2 En Safari (iPhone/iPad)

172. Ve a Ajustes
173. Busca Safari
174. Toca “Borrar historial y datos de sitios web”
175. Confirma
176. Vuelve a abrir BreakApp

6.2.3 En Chrome (Android)

177. Abre Chrome
178. Toca los tres puntos (menú)
179. Toca “Historial”
180. Toca “Borrar datos de navegación”
181. Selecciona “Imágenes y archivos en cache”
182. Toca “Borrar datos”

7. Solución de Problemas

7.1 Problemas para Usuarios

Problema	Solución
No puedo iniciar sesión	Verifica que tu correo y contraseña estén bien escritos. Si olvidaste tu contraseña, usa “Recuperar contraseña”. Revisa que tengas Internet.
No veo productos en el menú	Actualiza la página. Verifica tu conexión a Internet. Si sigue sin funcionar, borra la caché del navegador.
No puedo agregar cosas al carrito	Asegúrate de haber iniciado sesión. Verifica que el producto esté disponible. Refresca la página.
Mi saldo no se actualiza	Espera unos minutos y actualiza la página.
No me llegó el ticket por correo	Revisa tu carpeta de spam. Verifica que tu correo esté bien escrito en tu perfil.
La aplicación va lenta	Verifica tu conexión a Internet. Cierra otras aplicaciones o pestañas. Limpia la caché del navegador.

No me llegan notificaciones	Revisa la configuración de notificaciones de tu dispositivo.
------------------------------------	--

7.2 Problemas para Administradores

Problema	Solución
Los pedidos no se actualizan	Refresca la página. Verifica tu conexión a Internet. Cierra sesión y vuelve a entrar.
No puedo agregar productos	Verifica que todos los campos estén llenos. Contacta a soporte si persiste.
El scanner QR no funciona	Verifica que hayas dado permisos de cámara. Actualiza la aplicación Scanner. Verifica tu conexión a Internet.
No se generan los reportes	Verifica que hayas seleccionado un periodo válido. Prueba con un rango de fechas más pequeño. Contacta a soporte si el error persiste.

7.3 ¿Cuándo Contactar a Soporte?

Contacta al equipo de soporte si:

- Ya intentaste todas las soluciones y el problema sigue
- Ves un mensaje de error que no entiendes
- Perdiste información importante
- Necesitas capacitación adicional
- Tienes sugerencias para mejorar BreakApp

8. Glosario de Términos

Aquí te explicamos las palabras técnicas que aparecen en este manual:

Aplicación web: Un programa que funciona en el navegador de Internet, no necesitas instalarlo.

Apache Cordova: Una tecnología que permite crear aplicaciones para teléfonos que funcionan en Android e iOS.

Caché: Información que tu navegador guarda para que las páginas web carguen más rápido. A veces necesitas borrarla cuando hay problemas.

Carrito de compras: El lugar donde guardas los productos que vas a ordenar antes de pagar.

Código QR: Un código de barras cuadrado que se puede escanear con la cámara del teléfono.

Notificación push: Un mensaje que aparece en tu teléfono o computadora para avisarte algo.

Panel de administración: La página especial donde los administradores gestionan la cafetería.

PWA (Aplicación Web Progresiva): Una aplicación web que se puede instalar en tu dispositivo y funciona casi como una app nativa.

Scanner: Herramienta que lee códigos QR con la cámara.

Sesión: El tiempo que estás usando la aplicación después de iniciar sesión.

Subproducto o Variante: Opciones para personalizar un producto (sabores, tamaños, extras).

Tarjeta local: Un sistema de prepago donde cargas dinero para usarlo en la cafetería.

Usuario: Cualquier persona que usa BreakApp (estudiante, personal o administrador).

9. Preguntas Frecuentes (FAQ)

¿Funciona BreakApp en cualquier teléfono?

Sí, funciona en cualquier teléfono o computadora que tenga navegador web e Internet.

¿Necesito descargar algo?

No, BreakApp funciona directo desde el navegador web. Aunque puedes instalarla en tu teléfono para acceso más rápido, no es obligatorio.

¿Puedo usar Google para iniciar sesión?

Solo si usas BreakApp desde el navegador web. Si instalaste la aplicación en tu teléfono, necesitas usar correo y contraseña.

¿Qué hago si olvido mi contraseña?

En la pantalla de inicio de sesión, haz clic en “Olvidé mi contraseña”. Te enviaremos un correo para crear una nueva.

¿Puedo cancelar un pedido?

Solo si no fue comprado con saldo local. Si ya fue pagado, contacta al personal de cafetería directamente.

¿Cómo cargo saldo a mi tarjeta local?

Ve a la caja de la cafetería con tu número de tarjeta local y el dinero que quieras agregar.

¿Qué hago si mi pedido tarda mucho?

Revisa el estado de tu pedido en la aplicación. Si lleva mucho tiempo en el mismo estado, acércate al personal de cafetería con tu número de orden.

¿Puedo ordenar para otra persona?

Sí, puedes hacer el pedido desde tu cuenta. Al recoger, la persona debe presentar el código QR de la orden.

¿Qué pasa si pierdo mi código QR?

Puedes descargarlo de nuevo desde tu historial de pedidos.

10. Datos de Contacto y Soporte

10.1 Información del Proyecto

Proyecto: BreakApp - Ordena Rápido, Recoge al Instante

Institución: CBTis No. 150, Ocotlán de Morelos, Oaxaca

Concurso: XXVIII Concurso Nacional de Prototipos y Proyectos de Emprendimiento DGETI 2026

Categoría: Alumno - Prototipo de Desarrollo de Software

Número de registro: 26-AS4774

10.2 Soporte Técnico

Si tienes problemas técnicos o preguntas:

Correo electrónico: suporte@breakapp.com.mx

Horario de atención: Lunes a viernes, 7:30 AM - 3:30 PM

10.3 Comentarios y Sugerencias

Tus comentarios son muy importantes para mejorar BreakApp.

Formas de contactarnos:

- Envía un correo a: suporte@breakapp.com.mx
- Habla directamente con el personal de cafetería